

Ata nº 004/2024 de 23 de abril de 2024

**REUNIÃO ORDINÁRIA DOS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE  
ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS**

Aos vinte e três dias do mês de abril de dois mil e vinte e quatro, às 8 horas, reuniram-se na sala de reuniões do CREAS os membros do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS. **1- Abertura:** A Presidente Sra. Rosângela abriu a reunião ordinária desejando boas vindas aos presentes, após aprovação da pauta declarou iniciada a sessão. Foi verificado o quórum dos conselheiros presentes com assinatura na lista de presença anexa. **Justificaram ausência:** Elenir Volles (consulta médica), sendo a justificativa aprovadas pelo conselho. **2- Leitura de Ata Reunião Ordinária nº 03 – 05/03/2024**, sem destaques com aprovação dos conselheiros e assinatura dos presentes na mencionada reunião. **3 – Correspondências recebidas/enviadas:** e-mail recebido: convite para participação deste Conselho no 6º Dia da Cidadania que será realizado no dia 18/05/24, Simone e Solange manifestaram interesse em participação como representantes do CMAS; e-mail recebido: da Gerência Estadual de Benefícios, Transferências de Renda e Programas - Coordenação Estadual de Santa Catarina ofertará em ABRIL/2024 para os municípios do Estado, duas turmas de capacitação à distância do Curso On-line - Formulários do Cadastro Único para Pessoas Entrevistadoras. A oferta do Curso On-line (à distância) tem como objetivo capacitar pessoas para serem entrevistadoras do Cadastro Único, ENCAMINHADO À SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL. Stefanie comenta que atualmente há apenas uma pessoa responsável pelo Cadastro Único, ficando demanda em defasagem caso esta profissional necessite se ausentar. Sylvania menciona que ela e a Teila tem capacitação para entrevistadora de Cadastro Único e sugere ainda que a profissional responsável pelo setor participe da próxima reunião e traga maiores informações referente ao tema. **4- Apresentação dos Relatórios de Atendimentos e Benefícios Eventuais:** Sylvania apresenta os dados relativos aos Benefícios Eventuais, Programa Bolsa Família (PBF) e Benefício de Prestação Continuada (BPC) do CRAS e CREAS, em 2023, conforme segue: **Benefícios Eventuais :** *Benefício Alimentação - Cartão Social P:* CRAS: 577, CREAS 18, **TOTAL: 595;** *Benefício Alimentação - Cartão Social G:* CRAS 393, CREAS 25, **TOTAL: 418;** **Benefício Auxílio Natalidade:** CRAS: 38, CREAS: 02 **TOTAL: 40;** **Benefício Auxílio Transporte:** CRAS: 8, CREAS: 0 (salienta-se que houve demanda para um benefício que foi viabilizado por AS-CRAS) **TOTAL: 8;** **Benefício Auxílio Funeral:** CRAS 28, CREAS: 0, **TOTAL: 28;** **TOTAL DE INVESTIMENTO:** CRAS: R\$ 200.128,72, CREAS: R\$ 7.703,49 **BPC:** 142 beneficiários; maiores demandas: Schroeder I, Centro norte, Itoupava Açú, Bracinho e Centro ; **PBF:** 236 famílias beneficiárias (atualizado em fevereiro/24), maiores demandas: Schroeder I: 59, Centro norte: 37, Braço do Sul: 30, Itoupava-açu: 27; **Atendimentos realizados – CRAS 2023:** 620 famílias atendidas entre todos os bairros; maiores demandas: Schroeder I., Centro norte, Braço do Sul e Itoupava-açu; Sylvania destaca que é necessário revisar a Lei de Benefícios Eventuais referente ao Auxílio Transporte, pois, não contempla suporte às ações da Assistência Social (como por exemplo: a vinda do usuário para o equipamento). **Em acompanhamento PAIF (2024):** média de 30 famílias. Rosângela salienta a importância de divulgar estes atendimentos, territorialização e dados; Stefanie sugere que se utilize o *Instagram do CRAS*, a página da Prefeitura e Evento do Dia da Cidadania, com APROVAÇÃO dos conselheiros presentes. Ressalta-se ainda



51 que a rede social *Instagram* será somente para divulgações. **5- Demonstrativo**  
52 **Sintético/ Prestação de Contas para o Estado:** Débora ressalta que a aprovação  
53 das contas já foi feita ao início do ano. Apresenta um compilado das informações  
54 para contemplar o relatório solicitado pelo Estado, enviado pela gestão, com  
55 APROVAÇÃO da maioria dos conselheiros e abstenção da Luciana, que estava  
56 fora da reunião no momento. Stefanie salienta que estas apreciações devem ser  
57 apresentadas inicialmente para a Comissão de Financiamento e Fundos, bem  
58 como a importância da reunião da mesa diretora para dar andamento às pautas e  
59 direcionamento das demandas. **6 - XIII Seminário Estadual Assistência Social:** O  
60 Seminário Estadual da Política de Assistência Social ocorrerá nos dias 8, 9 e 10 de  
61 Maio, em Lages, SC.  
62 O valor para participação é R\$ 350,00 por inscrito, com manifestação de interesse  
63 pelas conselheiras: Solange e Rosângela, à confirmar. Delibera-se pela inscrição  
64 de um conselheiro e custeio de alimentação e hospedagem no valor de R\$ 1500,00  
65 através do recurso do IGD SUAS e IGD PBF. **7- Informe Participação Fórum**  
66 **Pessoa em situação de Rua:** Luana (Psi/PAEFI) e a Débora (Gerente/CREAS)  
67 participaram do Fórum Municipal de Políticas Públicas para Pessoas em Situação  
68 de Rua, realizado pelo município de Guarimirim em 27/03/2024. Destaca-se o  
69 despreparo visualizado na atuação da polícia em relação à este público, tendo em  
70 vista as agressões relatadas por usuários nos atendimentos efetuados pelo  
71 CREAS. Débora sugere uma audiência pública com participação da Secretaria de  
72 Assistência Social referente ao tema, de forma a iniciar estratégias e protocolos  
73 que respondam esta demanda. O Conselho acata a sugestão, sendo necessário a  
74 organização do Comitê Intersectorial de Acompanhamento e Monitoramento da  
75 Política Pública para Pessoa em Situação de Rua. **8- Informe: Participação**  
76 **Capacita SUAS:** recebida informação através de *whatsapp*, sobre a escolaridade  
77 mínima de ensino médio, para inscrição na capacitação de Introdução ao Exercício  
78 do Controle Social do SUAS. Delibera-se por um ofício e nota de recomendação às  
79 instâncias do Governo Estadual e Federal responsáveis por ofertar o curso, para  
80 que se promova dentro do Capacita SUAS a capacitação no Controle Social para  
81 conselheiros de nível fundamental. **9 - Resposta: Locação de espaço na**  
82 **localidade SCH1:** Conforme discutido anteriormente, Sylvania repassa (conforme  
83 orientado pela gestão) que está em fase de contratação o aluguel do Salão da  
84 Igreja Luterana Bom Pastor. Sendo a contratação prevista para o ano de 2024,  
85 tendo em vista a disponibilização do espaço do ESF Sch1 para o ano de 2025,  
86 após a construção de nova unidade para este equipamento. **10- Palavra**  
87 **livre/Outros:** Stefanie menciona que está em processo de organização para sua  
88 exoneração, sendo a próxima reunião provavelmente sua última participação. Sem  
89 mais a tratar, eu Grazieli Brandão, Secretária Executiva do Conselho Municipal de  
90 Assistência Social, lavro a presente ata lida por mim, assinada por todos os  
91 presentes e que será devidamente publicada no site da Prefeitura Municipal de  
92 Schroeder. Esta publicação possui como anexo à lista de presença da reunião.


93 Rosângela S. M. Malta Solange S. dos Santos  
94 Luciana P. dos Santos Simone Andreia Bernu  
95 Regiane M. G. M. M. M. M. Manilene Ara. Oliveira Pava  
96 [Assinatura]  
97


Schroeder, SC, 23 de abril de 2024.

**Conselho Municipal de Assistência Social - Schroeder - SC**  
**Regulamentado pela Lei Municipal 1578/2007**



**LISTA DE PRESENÇA**

**REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS**  
**Dia 23 de abril 2023 / Horário: 08h**

<b>Rodrigo Rodrigues Ortiz - Titular</b>	
<b>Entidade: Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação</b>	
Cleni Flores Pilar - Suplente	
Entidade: Secretaria Municipal de Saúde	

<b>Rosangela Cristina Miranda Motta - Titular</b>	
<b>Entidade: Secretaria Municipal de Educação</b>	
Carlos Roberto Eggert Junior - Suplente	
Entidade: Secretaria Municipal de Educação	

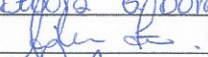
<b>Barbara Caroline Pianezzer</b>	
<b>Entidade: Secretaria Municipal de Gestão e Finanças</b>	
Solange Silvério dos Santos - Suplente	<i>Solange S. dos Santos</i>
Entidade: Secretaria Municipal de Gestão e Finanças	

<b>Stefanie Kraus - Titular</b>	
<b>Representante de Entidade de trabalhadores do Setor de Assistência Social</b>	
Gleciara de Gregori - Suplente	
Representante de Trabalhadores do Setor de Assistência Social	

<b>Simone Andreia Berner - Titular</b>	<i>Simone Andreia Berner</i>
<b>Representante dos Usuários e/ou Organizações de Usuários da Assistência Social</b>	
Luciana Pereira dos Santos - Suplente	<i>Luciana P. dos Santos</i>
Representante de Usuários e/ou Organizações de Usuários da Assistência Social	

<b>Elenir Bolomini Volles - Titular</b>	
<b>Representante de Usuários e/ou Organizações de Usuários da Assistência Social</b>	
Marilene Aparecida Oliveira Penno - Suplente	<i>Marilene Azev. Penno</i>
Representante de Usuários e/ou Organizações de Usuários da Assistência Social	

**Demais presentes:**

Nome	Assinatura
<i>Debora Patricia Grando Borges</i>	<i>Debora G. Borges</i>
<i>Silviana Ferreira</i>	
<i>GRAZIEU BRANDÃO</i>	