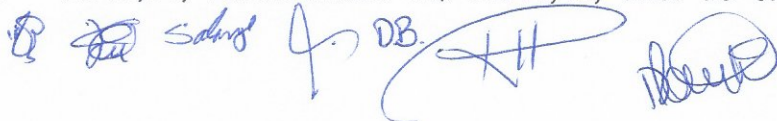


Ata nº 002/2024 de 21 de fevereiro de 2024

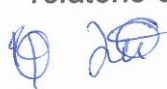


**REUNIÃO ORDINÁRIA DOS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS**

Aos vinte e um dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro, às 9 horas, reuniram-se na sala de reuniões do CREAS os membros do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS. **1- Abertura:** A Presidente Sra. Rosangela abriu a reunião ordinária desejando boas vindas aos presentes, após aprovação da pauta declarou iniciada a sessão. Foi verificado o quórum dos conselheiros presentes com assinatura na lista de presença anexa. **2 - Correspondências recebidas/enviadas:** Foi entregue aos conselheiros o calendário de reuniões do conselho do ano de 2024, que continuará a ocorrer nas primeiras terças-feiras de cada mês; informou-se aos Conselheiros quanto e-mail recebido de resposta CEAS, dando ciência dos questionamentos e informando que serão repassados à organização da Conferência; recebido ofício nº 2/2024 da Controladoria (CTIP/SCH) que solicita a ata de aprovação das contas 2023. **3 - Deliberação das contas 2023:** A Sra. Stefanie (Comissão de Financiamento e Fundo) apresentou os relatórios de reunião da Comissão em que constam a revisão e fiscalização da prestação de contas de 2023. Conforme segue, **relatório 001/2024: Pontos Discutidos:** Inicialmente, a comissão se reuniu para fins de avaliar a prestação de contas do ano de 2023. Sra. Débora (Gerente do CREAS e ex-conselheira deste Conselho) apresentou as contas vinculadas ao FMAS (Fundo Municipal de Assistência Social), trazendo relatórios fornecidos pela tesouraria e contabilidade com os saldos do ano de 2022, e ainda, entradas e saídas das contas do ano de 2023 e o saldo final no ano de 2023. Cabe destacar, que os valores de entradas e saídas do relatório da tesouraria não conferem com os demais relatórios apresentados. A sra. Débora ficou de verificar junto à prefeitura para esclarecimentos, visto que os valores apresentados nos demais relatórios foram conferidos anteriormente por ela e pela Sra. Teila (encarregada administrativa) e conferem, segundo elas, com os extratos bancários das contas do FMAS. Destaca-se ainda que o saldo de 2022 e de 2023 conferem em ambos os relatórios. Sra. Débora mencionou sobre o fundo do idoso, apresentando o saldo e explicando que o COMDIS é quem fiscaliza esta conta. Informou ainda que foram abertas novas contas, conforme solicitado por governo do estado e governo federal e à medida que o saldo das contas anteriores vão sendo zerados, as contas anteriores serão encerradas. **Estadual: Conta Benefícios Eventuais:** Saldo 2022: R\$ 38.298,37. **ENTRADAS 2023:** Não houve transferência estadual; rendimentos: R\$ 3.903,73. **SAÍDAS 2023:** alimentação: R\$ 6.598,80; tarifa bancária: R\$ 7,60; total de saídas: R\$ 6.606,40. **SALDO Dez/2023:** R\$ 35.595,70. **Conta Benefícios Eventuais (conta nova):** Saldo 2022: R\$ 0,00. **ENTRADAS 2023:** transferência estadual: R\$ 40.485,24; rendimentos: R\$ 618,56; total de entradas: R\$ 41.103,80. **SAÍDAS 2023:** não houve saídas. **SALDO Dez/2023:** R\$ 41.103,80. **Conta Proteção Social Básica - PSB:** Saldo 2022: R\$ 132.854,66. **ENTRADAS 2023:** Não houve transferência estadual; rendimentos: R\$ 11.745,26. **SAÍDAS 2023:** diversos: R\$ 39.155,52; tarifa bancária: R\$ 102,20; total de saídas: R\$ 39.257,72. **SALDO Dez/2023:** R\$ 105.342,20. **Conta Proteção Social Básica - PSB (conta nova):** Saldo 2022: R\$ 0,00. **ENTRADAS 2023:** transferência estadual R\$ 45.160,54; rendimentos: R\$ 1.163,36; total de entradas: R\$ 46.323,90. **SAÍDAS 2023:** não houve saídas. **SALDO Dez/2023:** R\$ 46.323,90. **Conta Proteção Social Especial - PSE:** Saldo 2022: R\$ 78.601,67. **ENTRADAS 2023:** transferência estadual R\$ 8.941,00; rendimentos: R\$ 7.644,43; total de entradas: R\$ 95.146,51. **SAÍDAS**



Conselho Municipal de Assistência Social - Schroeder - SC
Regulamentado pela Lei Municipal 1578/2007

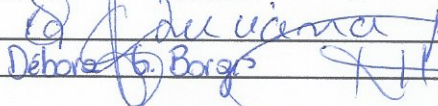
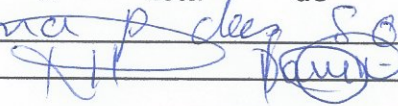
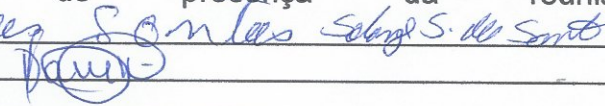
52 2023: diversos: R\$22.872,02; tarifa bancária: R\$ 175,80; total de saídas: R\$
53 23.047,82. SALDO Dez/2023: R\$ 72.098,69. Conta Proteção Social Especial – PSE
54 (conta nova): Saldo 2022: R\$ 0,00. ENTRADAS 2023: transferência estadual R\$
55 55.279,33; rendimentos: R\$ 1413,24; total de entradas: R\$ 56.692,57. SAÍDAS
56 2023: não houve saídas: R\$. SALDO Dez/2023: R\$ 56.692,57. Conta Alta
57 Complexidade (conta nova): Saldo 2022: R\$ 0,00. ENTRADAS 2023: transferência
58 estadual: R\$ 37.147,13; rendimentos: R\$ 1003,55; total de entradas: R\$ 38.150,68.
59 SAÍDAS 2023: acolhimento pessoa idosa: R\$ 4900,00. SALDO Dez/2023: R\$
60 33.250,68. Conta Gestão do SUAS (conta nova): Saldo 2022: R\$ 0,00. ENTRADAS
61 2023: transferência estadual: R\$ 2.916,68; rendimentos: R\$ 222,46; total de
62 entradas: R\$ 3.139,14. SAÍDAS 2023: não houve saídas. SALDO Dez/2023: R\$
63 3.139,14. **Federal: PROCAD (conta nova)**: Saldo 2022: R\$ 0,00. ENTRADAS 2023:
64 transferência federal: R\$ 12.000,00; rendimentos: R\$ 817,90; total de entradas: R\$
65 12.817,90. SAÍDAS 2023: diversos: R\$ 7.601,68. SALDO Dez/2023: R\$ 5.216,22.
66 IGD/PAB/PBF: Saldo 2022: R\$ 66.977,93. ENTRADAS 2023: transferência federal:
67 R\$ 36.400,00; rendimentos: R\$7.807,90; total de entradas: R\$ 111.185,83. SAÍDAS
68 2023: diversos: R\$ 14.425,16. tarifa bancária: R\$ 29,20; total de saídas: R\$
69 14.454,36. SALDO Dez/2023: R\$ 96.731,47. Bloco GSUAS: Saldo 2022: R\$
70 13.986,86. ENTRADAS 2023: não houve transferência federal; rendimentos:
71 R\$1.379,20. SAÍDAS 2023: diversos: R\$1.601,69. SALDO Dez/2023: R\$
72 13.764,37. Alienação de bens: Sra. Débora esclareceu que esta conta foi criada
73 para direcionar o valor arrecadado com a venda de um veículo do CREAS. As
74 despesas desta conta devem ser exclusivamente para aquisição de
75 bens/investimento no CREAS. Saldo 2022: R\$ 512,40. ENTRADAS 2023:
76 rendimentos: R\$52,66. SAÍDAS 2023: não houve saídas. SALDO Dez/2023: R\$
77 565,06. O parecer da comissão sobre as contas analisadas é favorável para
78 aprovação em plenária. Restam ainda algumas contas a serem analisadas sendo
79 que a comissão definiu por uma nova reunião em 21/02/2024 às 08h00. Na
80 sequência, foi efetuada a leitura do **relatório 002/2024: Pontos Discutidos:**
81 **Inicialmente**, a Sra. Débora (Gerente do CREAS e ex-conselheira deste Conselho)
82 esclareceu à comissão quanto ao questionamento dos valores de entradas e
83 saídas dos relatórios apresentados pela tesouraria “Balancete Bancário”. Referente
84 ao valor de entrada trata-se da transferência do saldo de 2022 para o ano de 2023,
85 intitulado como superávit, somados com os rendimentos bancários. Em relação às
86 saídas trata-se da aplicação financeira do valor do superávit acrescido de resgates
87 da aplicação financeira para a conta corrente. A comissão verificou os valores e
88 correspondem com a explicação fornecida. Dando continuidade à análise da
89 prestação de contas do ano de 2023, segue: **Recursos Próprios Conta Folha de**
90 **Pagamento**: Saldo 2022: R\$ 0,00 (zero). ENTRADAS 2023: R\$724.026,81.
91 SAÍDAS 2023: folha de pagamento: R\$716.779,24; tarifa bancária: R\$ 7.227,57;
92 total de saídas: R\$ 724.026,81. SALDO Dez/2023: R\$0,00 (zero). Cabe destacar
93 que do valor total de entrada, R\$ 10.720,34 foram de recursos extraordinários do
94 governo federal (COVID) advindos da Proteção Social Básica, conforme aprovado
95 pelo conselho no ano de 2023. A diferença entre entradas e saídas no balancete
96 bancário é de R\$ 3.479,26, justificado como sobras entre os repasses dos recursos
97 próprios para a conta de folha de pagamento que são aplicados e resgatados ao
98 longo do ano para custeio da folha. Conta Unificados: Comissão esclarece que esta
99 conta diz respeito à despesas com folha de pagamento que são descontadas em
100 folha e outras despesas de convênios via boleto. Saldo 2022: R\$ 0,00 (zero).
101 ENTRADAS 2023: a Sra. Débora esclarece que o sistema não está gerando o
102 relatório das entradas, porém, os recursos são próprios e entende-se que totalizam

④  Sabino P. D.B.  

Conselho Municipal de Assistência Social - Schroeder - SC
Regulamentado pela Lei Municipal 1578/2007

103 o mesmo valor de despesas visto que o saldo inicial e final é zero. SAÍDAS 2023:
104 diversos: R\$ 404.812,78. SALDO Dez/2023: R\$0,00 (zero). Conta Recursos
105 Próprios: Saldo 2022: R\$ 152.998,18. ENTRADAS 2023: R\$1.434.485,41. SAÍDAS
106 2023: DESPESAS SEM EMPENHO (IRRF/INSS/ISS e outros): R\$ 71.198,68;
107 DESPESAS EMPENHADAS: diversos: R\$864.604,50; benefício eventual auxílio
108 natalidade: R\$ 62.016,01; benefício eventual auxílio funeral: R\$ 34.284,00;
109 benefício eventual auxílio alimentação: R\$ 112.273,84; benefício eventual auxílio
110 passagem: R\$ 1.697,15; tarifas bancárias: R\$ 513,10; total de saídas: R\$
111 1.075.388,60. SALDO Dez/2023: R\$ 191.407,68. A comissão sugere a plenária a
112 aprovação das contas, conforme descrito no relatório 001 e 002 de 2024, sem
113 ressalvas. A comissão também sugere a plenária a deliberação por solicitação dos
114 relatórios com antecedência, bem como, a presença do profissional responsável
115 pela geração dos relatórios na reunião de comissão para possibilitar maior
116 agilidade e esclarecimentos de possíveis dúvidas das conselheiras. A sra.
117 Dulcinéia esclarece que a partir de fevereiro/2024, a Sra. Teila passa a exercer o
118 cargo de Gerente de Assistência Social. Foi deliberado pela APROVAÇÃO total da
119 prestação de contas dos recursos municipais, estaduais e federais, pelos
120 conselheiros presentes, conforme relatórios apresentados, bem como o envio de
121 ofício em resposta à controladoria e ofício à Secretaria de Finanças solicitando os
122 relatórios com antecedência e a presença de um profissional para esclarecimentos.

123 **4 - Reprogramação de saldos:** Sra. Débora apresentou as reprogramações dos
124 saldos de 2023 das contas: Bloco Gestão do SUAS (federal), Bloco Proteção Social
125 Básica (federal), Bloco Média e Alta Complexidade (federal), Bloco Gestão do
126 Programa Bolsa Família (federal), Proteção Social Básica (estadual), Média
127 Complexidade (estadual), Alta Complexidade (estadual), Incentivo à Gestão do
128 SUAS (estadual), Benefícios Eventuais (estadual), conforme tabelas em anexo,
129 com APROVAÇÃO dos conselheiros. **5- Planejamento de ações CMAS 2024:** foi
130 deliberado que o planejamento será realizado na próxima reunião. **6 - Participação**
131 **no Capacita SUAS:** A sra. Stefanie informou e realizou o convite aos conselheiros
132 para participação em **Curso de Atualização: Introdução ao Exercício do**
133 **Controle Social do SUAS**, em formato on-line através do Capacita SUAS, à
134 realizar-se entre 02 à 30 de maio de 2024. Solicitou-se que a sra. Grazieli (suporte
135 dos Conselhos) busque maiores informações, divulgue em grupo de *whatsapp* e
136 fique à disposição para orientar aos conselheiros interessados. **9- Palavra**
137 **livre/Outros:** Sem manifestação. Sem mais a tratar, eu Grazieli Brandão,
138 Secretária Executiva do Conselho Municipal de Assistência Social, lavro a presente
139 ata lida por mim, assinada por todos os presentes e que será devidamente
140 publicada no site da Prefeitura Municipal de Schroeder. Esta publicação possui
141 como anexo à lista de presença da reunião.

142   
143 _____
144 _____
145 _____

146 _____ Schroeder, SC, 21 de fevereiro de 2024.

REPROGRAMAÇÃO GESTÃO DO SUAS		
RECURSO - BLOCO GESTÃO DO SUAS - FEDERAL		
C/C 7.969-3		
Saldo 31/12/2023	R\$	13.764,37
Restos a pagar		
Valor para reprogramação - BL GSUAS	R\$	13.764,37
Item	Valor estimado	
CMAS 3%	R\$	170,00
Lanches e coffee-break	R\$	1.594,37
Material de expediente e consumo	R\$	1.000,00
Móveis	R\$	2.000,00
Celular e notebook	R\$	5.000,00
Manutenções carro/gasolina/seguro/lavações	R\$	4.000,00
Total reprogramado	R\$	13.764,37
Saldo em conta 31/12/2023	R\$	13.764,37
Saldo reprogramação		-

RECURSO - INCENTIVO A GESTÃO IGD SUAS - ESTADUAL		
C/C 11.791-9		
Saldo 31/12/2023	R\$	3.139,14
Restos a pagar		
Valor para reprogramação - IGD SUAS	R\$	3.139,14
Item	Valor estimado	
Celular	R\$	160,00
Material de expediente e consumo	R\$	2.000,00
Material de limpeza	R\$	979,14
Total reprogramado	R\$	3.139,14
Saldo em conta 31/12/2023	R\$	3.139,14
Saldo reprogramação		-

Schroeder, 20 de fevereiro de 2024.


 Dulcinéia Mara Fischer
 Secretária de Assistência Social e Habitação

REPROGRAMAÇÃO CRAS			
RECURSO BLOCO PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - FEDERAL			
C/C 7.971-5			
	Saldo 31/12/2023	R\$	134.195,00
	Restos a pagar	R\$	-
	Valor para reprogramação - BL PSB	R\$	134.195,00
Item		Valor estimado	
INVESTIMENTO			
Móveis para os ambientes do CRAS		R\$	30.000,00
Eletrônicos		R\$	8.000,00
		R\$	-
CUSTEIO			
Material de Expediente		R\$	1.000,00
Material de Limpeza, Consumo e EPIs		R\$	5.000,00
Sistema Portáteis (manutenção e serviço suplementar de suporte técnico e de customização e personalização)		R\$	25.134,92
Manutenções no prédio CRAS (equipamentos, instalação, consertos, eletrônicos entre outros)		R\$	3.000,00
Manutenções carro/gasolina/lavações		R\$	6.000,00
Serviços e ações do PAIF e SCFV (profissionais, oficinairos ...)		R\$	24.560,08
Capacitação dos profissionais		R\$	10.000,00
GRUPOS DE PAIF			
Material de oficinas e grupos		R\$	2.000,00
Lanches e coffee-break para grupos e ações do PAIF/CRAS		R\$	10.000,00
Transporte para eventos de diferenciados para os grupos e ações do CRAS/PAIF		R\$	4.000,00
Entradas/Ingressos para eventos diferenciados para os grupos e ações do CRAS/PAIF		R\$	4.000,00
CAMPANHAS			
Faça Bonito / Violência contra Idoso / Agosto Lilás / Promoção da Pessoa com deficiência		R\$	1.500,00
RESUMO			
Total reprogramado		R\$	134.195,00
Saldo em conta 31/12/2023		R\$	134.195,00
Saldo reprogramação			-

Schroeder, 21 de fevereiro de 2024.


 Silvania Ferreira
 Gerente de CRAS

REPROGRAMAÇÃO CREAS	
RECURSO BLOCO MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE - FEDERAL C/C 8.741-6	
Saldo 31/12/2023	R\$ 147.204,87
Restos a pagar	R\$ -
Valor para reprogramação - BL MAC	R\$ 147.204,87
Item	Valor estimado
INVESTIMENTO	
Trituradora de papéis (parte com alienação de bens)	R\$ 2.500,00
Móveis	R\$ 10.000,00
Computadores	R\$ 12.000,00
	R\$ -
CUSTEIO	
Advogado	R\$ 45.000,00
Material de Limpeza, Consumo e EPIs	R\$ 6.000,00
Material de Expediente	R\$ 14.000,00
Capacitações	R\$ 12.000,00
Manutenções carro/gasolina/seguro/lavações	R\$ 8.000,00
Lanches e coffee-break	R\$ 5.704,87
Manutenções e adequações no prédio	R\$ 20.000,00
CAMPANHAS	
Faça Bonito / Violência contra Idoso / Agosto Lilás	R\$ 12.000,00
RESUMO	
Total reprogramado	R\$ 147.204,87
Saldo em conta 31/12/2023	R\$ 147.204,87
Saldo reprogramação	-

Schroeder, 20 de fevereiro de 2024.

Débora G. Borges
Débora Patricia Grandó Borges
Gerente de CREAS

REPROGRAMAÇÃO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA	
RECURSO - BLOCO GESTÃO PROGRAMA BOLSA FAMÍLIA C/C 7.968-5	
Saldo 31/12/2023	R\$ 96.731,47
Restos a pagar	
Valor para reprogramação - BL GBF	R\$ 96.731,47
Item	Valor estimado
CONTROLE SOCIAL	
CMAS 3%	R\$ 2.905,00
INVESTIMENTO	
Móveis	R\$ 15.000,00
Eletrônicos	R\$ 5.000,00
	R\$ -
	R\$ -
CUSTEIO	
Material de Expediente	R\$ 5.000,00
Material de Limpeza e Consumo	R\$ 2.000,00
Material gráfico e de divulgação	R\$ 5.000,00
Gasolina	R\$ 3.000,00
Capacitação	R\$ 10.000,00
Contração de profissional	R\$ 20.826,47
	R\$ -
	R\$ -
AÇÕES NOS BAIRROS	
Ações do Programa Bolsa Família nos bairros (Itoupava, Braço do Sul, Rio Hern e Schroeder I) *Coffee-break *Brinquedos Infláveis *Tendas *Palestras	R\$ 28.000,00
RESUMO	
Total reprogramado	R\$ 96.731,47
Saldo em conta 31/12/2023	R\$ 96.731,47
Saldo reprogramação	-

Schroeder, 19 de fevereiro de 2024.


 Dulcinéia Mara Fischer
 Secretária de Assistência Social e Habitação

REPROGRAMAÇÃO CRAS	
RECURSO PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - ESTADUAL	
C/C 7075-0	
Saldo 31/12/2023	R\$ 105.342,20
Restos a pagar	R\$ -
Valor para reprogramação - PROTEÇÃO BÁSICA	R\$ 105.342,20
Item	Valor estimado
INVESTIMENTO - 5%	
Móveis	R\$ 4.267,11
Eletrônicos	R\$ 1.000,00
CUSTEIO	
Serviços de limpeza (sanitização, caixa d'água)	R\$ 2.000,00
Manutenções e adequações no prédio CRAS (melhoria na acessibilidade a pessoa com deficiência e estacionamento interno aos usuários e divisorias)	R\$ 46.575,09
Manutenções carro/gasolina/lavações	R\$ 7.000,00
Folha de pagamento profissionais técnicos do PAIF	R\$ 18.000,00
Capacitação dos profissionais	R\$ 4.000,00
Material de divulgação (serviços, benefícios, direitos, CRAS)	R\$ 1.000,00
GRUPOS DE PAIF	
Material de expediente e oficinas	R\$ 2.000,00
Lanches e coffee-break para grupos e ações do PAIF/CRAS	R\$ 10.000,00
Transporte para eventos de diferenciados para os grupos e ações do CRAS/PAIF	R\$ 4.000,00
Entradas/Ingressos para eventos diferenciados para os grupos e ações do CRAS/PAIF	R\$ 4.000,00
	R\$ -
CAMPANHAS	
Faça Bonito / Violência contra Idoso / Agosto Lilás / Promoção da Pessoa com deficiência	R\$ 1.500,00
RESUMO	
Total reprogramado	R\$ 105.342,20
Saldo em conta 31/12/2023	R\$ 105.342,20
Saldo reprogramação	-

Schroeder, 21 de fevereiro de 2024.


 Silvania Ferreira
 Gerente de CRAS

REPROGRAMAÇÃO CREAS		
RECURSO MÉDIA COMPLEXIDADE - ESTADUAL C/C 7.800-X		
Saldo 31/12/2023	R\$	72.098,69
Restos a pagar	R\$	-
Valor para reprogramação - BL MAC	R\$	72.098,69
Item	Valor estimado	
INVESTIMENTO - 5%		
Mobília	R\$	1.000,00
Computadores e eletrônicos	R\$	2.605,00
CUSTEIO		
Material de expediente e consumo	R\$	8.000,00
Material gráfico e divulgação	R\$	10.000,00
Sistema Portáteis	R\$	20.000,00
Manutenções carro/gasolina/seguro/lavações	R\$	10.000,00
Folha de pagamento	R\$	10.000,00
GRUPOS DE ATENDIMENTO		
Lanches e coffee-break	R\$	4.493,69
	R\$	-
CAMPANHAS		
Faça Bonito / Violência contra Idoso / Agosto Lilás	R\$	6.000,00
RESUMO		
Total reprogramado	R\$	72.098,69
Saldo em conta 31/12/2023	R\$	72.098,69
Saldo reprogramação		-

Schroeder, 20 de fevereiro de 2024.

Débora G. Borges
Débora Patricia Grandó Borges
Gerente de CREAS

REPROGRAMAÇÃO ALTA COMPLEXIDADE		
RECURSO - ALTA COMPLEXIDADE - ESTADO		
C/C 11.789-7		
Saldo 31/12/2023	R\$	33.250,68
Restos a pagar		
Valor para reprogramação - ALTA COMPLEXIDADE	R\$	33.250,68
Item	Valor estimado	
Acolhimento Idosos	R\$	33.250,68
Total reprogramado	R\$	33.250,68
Saldo em conta 31/12/2023	R\$	33.250,68
Saldo reprogramação		-

Schroeder, 20 de fevereiro de 2024.



Dulcinéia Mara Fischer
Secretária de Assistência Social e Habitação

REPROGRAMAÇÃO BENEFÍCIOS EVENTUAIS**RECURSO BENEFÍCIOS EVENTUAIS - ESTADO
C/C 9.486-2**

Saldo 31/12/2023	R\$	35.595,70
Restos a pagar	R\$	4.352,40
Valor para reprogramação - BENEFÍCIOS EVENTUAIS	R\$	31.243,30
Item	Valor estimado	
Auxílio Alimento	R\$	31.243,30
Total reprogramado	R\$	31.243,30
Saldo em conta 31/12/2023	R\$	31.243,30
Saldo reprogramação		-

**RECURSO BENEFÍCIOS EVENTUAIS - ESTADO
C/C 11.790-0 (Conta Nova)**

Saldo 31/12/2023	R\$	41.103,80
Restos a pagar	R\$	-
Valor para reprogramação - BENEFÍCIOS EVENTUAIS	R\$	41.103,80
Item	Valor estimado	
Auxílio Alimento	R\$	36.000,00
Auxílio Natalidade	R\$	5.103,80
Total reprogramado	R\$	41.103,80
Saldo em conta 31/12/2023	R\$	41.103,80
Saldo reprogramação		-


Schroeder, 19 de fevereiro de 2024.

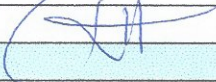

Dulcinéia Mara Fischer
Secretária de Assistência Social e Habitação

Conselho Municipal de Assistência Social - Schroeder - SC
Regulamentado pela Lei Municipal 1578/2007


LISTA DE PRESENÇA

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS
Dia 21 de Fevereiro 2024 / Horário: 09h

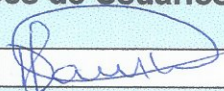
Rodrigo Rodrigues Ortiz - Titular	
Entidade: Secretaria Municipal de Assistência Social e Habitação	
Cleni Flores Pilar - Suplente	—
Entidade: Secretaria Municipal de Saúde	

Rosangela Cristina Miranda Motta - Titular	
Entidade: Secretaria Municipal de Educação	
Carlos Roberto Eggert Junior - Suplente	—
Entidade: Secretaria Municipal de Educação	


Barbara Caroline Pianezzer	—
Entidade: Secretaria Municipal de Gestão e Finanças	
Solange Silvério dos Santos - Suplente	<i>Solange S. dos Santos</i>
Entidade: Secretaria Municipal de Gestão e Finanças	

Stefanie Kraus - Titular	
Representante de Entidade de trabalhadores do Setor de Assistência Social	
Gleciara de Gregori - Suplente	—
Representante de Trabalhadores do Setor de Assistência Social	

Simone Andreia Berner - Titular	—
Representante dos Usuários e/ou Organizações de Usuários da Assistência Social	
Luciana Pereira dos Santos - Suplente	<i>Luciana P dos Santos</i>
Representante de Usuários e/ou Organizações de Usuários da Assistência Social	

Elenir Bolomini Volles - Titular	—
Representante de Usuários e/ou Organizações de Usuários da Assistência Social	
Marilene Aparecida Oliveira Penno - Suplente	
Representante de Usuários e/ou Organizações de Usuários da Assistência Social	

Demais presentes:

Nome	Assinatura
<i>Dulcinéia Maria Fischer</i>	
<i>Debora P. Grandio Borges</i>	<i>Debora G. Borges</i>