



Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência de Schroeder

Ata nº 005 de 30 de maio de 2022

REUNIÃO ORDINÁRIA DOS MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA DE SCHROEDER – COMDES

Aos trinta dias do mês de maio de dois mil e vinte e dois, reuniram-se na sala de reuniões do CREAS - Centro de Referência Especializado de Assistência Social as 13h30min para reunião ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência de Schroeder – COMDES. Estiveram presentes os conselheiros conforme lista de presença anexa. **Justificaram ausência:** Vanessa e Darli. **1. ABERTURA:** A Secretária Executiva Cherli apreciou as boas vidas a todos os conselheiros presentes e após os devidos cumprimentos foi declarado aberta a sessão. Gláucia sugeriu passar primeiro o item 3 da pauta até o presidente Fábio chegar na reunião para realizarmos o item 2. **2. Proposta do Regimento Interno:** Cherli exibiu a proposta de alteração do Regimento Interno referente a quantidade de faltas de cada conselheiro nas plenárias e a sugestão da alteração dos grupos de trabalhos já discutido em reuniões anteriores pelos conselheiros. Apresentou a inclusão de mais um Art. que tratará a perda do mandato dos conselheiros com as seguintes hipóteses: Ausentar-se em 3 (três) sessões consecutivas ou a 5 (cinco) alternados no mesmo mandato, sem justificativa aceita pelo plenário; Não cumprir com as obrigações que lhe forem ofertadas; Inscrever-se como candidato a cargo eletivo, seja no Poder Legislativo ou Executivo, em qualquer âmbito. Acordado alteração das nomenclaturas dos grupos de trabalho no Regimento Interno: Grupo 1 - Engenharia, Arquitetura, Mobilidade e Acessibilidade; Grupo 2 – Saúde; Grupo 3 – Educação e grupo 4 – Assistência Social, Empregabilidade e Direitos Humanos. Todos aprovaram a sugestão para a nova proposta do Regimento Interno. Em relação as faltas Cherli fará o levantamento para trazer nas plenárias os conselheiros que estão faltando com mais frequência para ser analisado pelos conselheiros. **3. Grupos de Trabalhos/Comissão:** Ficou definido e aprovado por todos conselheiros a composição dos grupos de trabalho: 1 - Mobilidade e Acessibilidade (Fábio, Tereza, Queli e Anna); 2 – Saúde (Carla, Gilson, Vanessa e Gilmar); 3 – Educação (Regina, Dionata, Darli e Geziane) e 4 – Empregabilidade (Diba, Geovane, Gláucia e Sabrina). **3. Levantamento Dados Pessoas com Deficiência:** Cherli repassou para os conselheiros o relatório recebido pelo Gered – Gerência de Educação de Jaraguá do Sul e o relatório recebido pela Secretaria de Educação e solicitou manter o sigilo nos dados recebidos. Diba realizou a explicação da ação realizada por ela juntamente com o apoio do Dr. Evaristo da saúde, onde foi desenvolvido um questionário para ser preenchido pelas ACS Agentes comunitária de Saúde, com objetivo de fazer um levantamento sobre pessoas com deficiência no município. Também informou que foi entregue uma pasta para todos os postos de saúde e acordado que nos dias 04/07/2022 e 30/07/2022 estaremos recolhendo os questionários. Dionata trouxe a sugestão de compilarmos os dados pelo Excel.



Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência de Schroeder

43 Fabio complementou que o Evandro está bem sobrecarregado para devolver algum
44 sistema neste momento atual. Gláucia sugeriu para irmos nos antecipando e
45 articulando sobre a compilação desses dados. Tereza argumentou que os dados
46 enviados das escolas estaduais faltaram especificar com clareza. **4. Formulário Kit**
47 **Equipagem:** Cherli repassou o formulário para todos estarem cientes que
48 preencheu um formulário de kit equipagem que recebeu no e-mail do Conselho.
49 Esse kit de equipagem é composto por computador, mesa, cadeira, impressora e
50 telefone. **5. Ofício Enviado:** Cherli informou que foi enviado o Ofício para a
51 Secretaria de Planejamento, Gestão e Finanças solicitando o valor do repasse para
52 a Apae – Associação do de Pais e Amigos dos Excepcionais de Jaraguá do Sul para
53 o conselho estar ciente das verbas repassadas. Cherli apresentou a planilha com a
54 relação dos valores repassados para a Apae no ano de 2022 enviado no e-mail do
55 conselho dia 30 de maio conforme o anexo. Queli questionou sobre os
56 desligamentos realizado pela Apae comentado em reunião e expressou-se que essa
57 informação não é verídica. Gláucia comentou que pode ser uma situação atípica que
58 ocorreu em 2021 e não perdurou. Queli relatou que o contrato foi renovado
59 normalmente com a entidade. Gilson trouxe a informação que a Apae possui uma
60 demanda muito elevada para atender Jaraguá do Sul e região. Regina argumentou
61 que todo ano a Apae informa aos alunos da região que não sabem se irá ter vaga
62 para o ano seguinte. Diba sugeriu verificar os quais critérios de desligamentos são
63 utilizados pela Apae e qual à quantidade de alunos matriculados estão assegurados
64 no convênio firmado com o município. **5. PALAVRA LIVRE:** Foi sugerido ter café
65 nas reuniões ordinárias. Cherli frisou que irá levar a informação para a Diretora de
66 Assistência Social. Sem mais, eu Cherli Mariê Manske, lavro a presente Ata e,
67 juntamente com os presentes, após lida e aprovada, a rubrico e assino.

68
69
70
71

Schroeder, 30 de maio de 2022.