

CNPJ: 83.102.491/0001-09
RUA MARECHAL CASTELO BRANCO, 3201
C.E.P.: 89275-000 - SCHROEDER - SC

Processo Administrativo:
Processo de Licitação: 50/2010
Data do Processo: 05/03/2010

Folha: 1/2

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O Prefeito Municipal, FELIPE VOIGT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei Nr. 8.666/93 e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitações, resolve:

01 - HOMOLOGAR a presente Licitação nestes termos:

- a) Processo Nr.: 50/2010
- b) Licitação Nr.: 23/2010-PR
- c) Modalidade: PREGÃO PRESENCIAL
- d) Data Homologação: 13/04/2010
- e) Objeto da Licitação contratação de empresa especializada em locação e manutenção de impressoras multifuncionais para suprir as necessidades da Secretaria de Planejamento, Gestão e Finanças, Secretaria de Educação, Cultura, Esporte e Lazer, Secretaria de Obras e Serviços Urbanos, Secretaria de Agricultura, Indústria, Comércio e Turismo, Secretaria de Saneamento e Gestão Ambiental e Secretaria de Saúde e Assistência Social da Prefeitura Municipal de Schroeder/SC

(em Reais R\$)

f) Fornecedores e Itens declarados Vencedores (cfe. cotação):

<u>Quantidade</u>	<u>Preço Unitário</u>	<u>Total do Item</u>
-------------------	-----------------------	----------------------

SCHROEDER, 13 de Abril de 2010.

FELIPE VOIGT
PREFEITO MUNICIPAL

CNPJ: 83.102.491/0001-09
RUA MARECHAL CASTELO BRANCO, 3201
C.E.P.: 89275-000 - SCHROEDER - SC

Processo Administrativo:
Processo de Licitação: 50/2010
Data do Processo: 05/03/2010

Folha: 2/2

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

REINKJET TINTAS TONER E INFORMATICA LTDA EPP (10653)

1	06 Impressoras Multifuncionais Laser Preto/Branco para consumo aproximado de 12.000 páginas mês compartilhado entre todas as máquinas	108.000,00	0,049	5.292,00
---	---	------------	-------	----------

As impressoras deverão ser: todas multifuncionais, ou seja, devem imprimir, copiar, digitalizar, passar e receber fax). A velocidade de impressão (normal, A4) deve ser de no mínimo 23 páginas por minuto. Tecnologia de impressão deve ser Laser Monocromática. Resolução de impressão mínima de 600 x 600 dpi. Bandeja de entrada para suportes de impressão com capacidade de no mínimo 250 folhas, alimentador automático para no mínimo 30 folhas. Especificações do scanner: Tipo de digitalização: Base plana, alimentador automático de documentos. Tamanho da digitalização no scanner de mesa mínimo: A4.
Especificações da copiadora: Velocidade de cópia (preto, qualidade de rascunho, A4): mínimo de 23 cópias por minuto. Resolução de cópia (texto em preto): mínimo 600 x 600 dpi. Dimensionamento da copiadora mínimo: 50 até 200%.
Especificações de fac-símile: Velocidade de transmissão de fax: 33,6 Kbps.
Conectividade: Rede Ethernet 10/100Base-T, USB Hi-Speed (compatível com especificações USB 2.0).
Modelos de Referencia: Lexmark X204n / HP LaserJet M1522nf

A serem instaladas nos seguintes locais:
Secretaria de Educação
Posto de Saúde Centro - Farmácia
Posto de Saúde de Schroeder I
Posto de Saúde de Marisol
Planejamento
RH

O volume apresentado é apenas um valor de referência, não sendo uma cota mínima mensal. A municipalidade somente irá fazer a liquidação e pagamento da despesa de acordo com o volume consumido.

Total do Fornecedor: 5.292,00

Total Geral: 5.292,00

SCHROEDER, 13 de Abril de 2010.

FELIPE VOIGT
PREFEITO MUNICIPAL